



Aanvraag Toetsing aan het EU-recht (bewijs van rechtmatig verblijf)

English version

This application form is also available in English. See the website: www.ind.nl to download this application form.

Lees eerst onderstaande toelichting voordat u begint met invullen.

Voor wie is dit formulier?

U bent familielid van een EU/EER-onderdaan of Zwitser en u wilt in Nederland samenwonen met uw familielid. U hebt zelf niet een EU/EER- of Zwitserse nationaliteit. Met dit formulier kunt u een aanvraag indienen om toetsing aan het EU-recht en de afgifte van een verblijfsdocument EU voor verblijf bij een burger van de Unie (uw verblijfgever).

U bent verplicht om een aanvraag om toetsing aan het EU-recht in te dienen. U moet namelijk kunnen aantonen dat u legaal in Nederland verblijft en met welk verblijfsdoel dat is. De geldigheid van het verblijfsdocument is maximaal vijf jaar.

De burger van de Unie bij wie u verblijft, moet ook aantonen dat hij rechtmatig in Nederland verblijft. Dit kan bijvoorbeeld met een verblijfsdocument voor duurzaam verblijf voor Burgers van de Unie of een andere verblijfsvergunning. Als hij dit bewijs niet heeft kan hij een afspraak maken om zich in te schrijven bij de IND. Zie hiervoor het formulier 'Inschrijving voor burgers van de Unie (bewijs verblijfrecht)'. Meer informatie hierover vindt u ook op www.ind.nl.

Uitzondering Nederlanders

Hoewel ook Nederlanders Burgers van de Unie zijn, kunt u geen gebruik maken van dit formulier wanneer u als familie- of gezinslid van een Nederlander in Nederland wilt verblijven. Hierop bestaan twee uitzonderingen:

- U bent familie- of gezinslid van een Nederlander;
 - De Nederlander bij wie u wilt verblijven, heeft op grond van het EU-recht (als werknemer, zelfstandige, student, economisch niet actieve) eerder verblijf gehad in een andere EU/EER-lidstaat of in Zwitserland;
 - U hebt verblijf bij de Nederlander gehad in de andere EU/EER- lidstaat of in Zwitserland;
 - De Nederlander verblijft nu weer in Nederland.
- U bent niet afkomstig uit de EU en ouder van een minderjarig Nederlands kind.

Als deze uitzonderingen op u van toepassing zijn, kunt u wél gebruik maken van dit formulier.

Hoe vult u dit formulier in?

Dit formulier bestaat uit verschillende bijlagen, welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Dien uw aanvraag pas in als u dit formulier volledig hebt ingevuld, ondertekend en alle gevraagde documenten en bewijsstukken hebt verzameld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

Bewijsstukken

Maak van alle documenten en aanvullende bewijsmiddelen een duidelijk zichtbare **kopie** op A4 papier. Gebruik geen andere formaten papier. Schrijf op elke kopie uw V-nummer of klantnummer (als dit bij u bekend is) of anders uw persoonsgegevens.

Minderjarige kinderen

Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Als in het formulier wordt gesproken van 'u' of 'aanvrager', dan wordt het kind bedoeld. Beantwoord alle vragen namens het kind en voeg alle gevraagde bewijsstukken en documenten toe. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij het formulier zelf ondertekenen. Vul voor ieder kind één formulier in.

Hoe dient u deze aanvraag in?

Voor het indienen van uw aanvraag bij het IND-loket in uw regio moet u eerst een afspraak te maken. Belt u hiervoor met 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). U hoort meteen welke gegevens u mee moet nemen naar de afspraak. Iedere persoon die een aanvraag doet, moet aanwezig zijn als de aanvraag wordt ingediend.

IND-loketten

De IND heeft loketten in Amsterdam, Den Bosch, Eindhoven, Den Haag, Rotterdam, Utrecht en Zwolle. Hier dient u uw aanvraag in. Kijk op www.ind.nl voor het dichtstbijzijnde IND-loket.

Burgers van de Unie

Burgers van de Unie zijn onderdanen van:

- de EU-lidstaten België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk en Zweden.
- de EER-lidstaten Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.
- Zwitserland.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van een bewijs van rechtmatig verblijf kost geld.

Deze kosten moet u betalen op het moment dat u de aanvraag inlevert. De kosten zijn afhankelijk van het verblijfsdoel dat u aanvraagt. Over de kosten of de eventuele vrijstelling van het betalen van leges vindt u in dit formulier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor het aangevraagde bewijs van rechtmatig verblijf, krijgt u geen geld terug.

Biometrische gegevens (pasfoto, vingerafdrukken en handtekening)

Voor het aanmaken van een verblijfsdocument heeft de IND uw pasfoto, vingerafdrukken en handtekening nodig. Van aanvragers van 6 jaar en ouder worden vingerafdrukken afgenomen. Dit betekent dat bij uw afspraak voor de indiening van uw aanvraag bij het IND-loket vingerafdrukken van u worden afgenomen. Ook wordt er een pasfoto van u gemaakt en moet u een handtekening zetten. Iedere persoon vanaf 12 jaar moet zelf zijn of haar handtekening zetten

Paspoort

Als u uw aanvraag bij het IND-loket gaat indienen moet ook uw geldige paspoort meenemen. Hierin wordt een sticker verblijfaantekening aangebracht.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als u uw aanvraag heeft ingediend bij één van de IND-loketten en u heeft de kosten voor uw aanvraag betaald (leges) dan zal uw aanvraag door de IND worden beoordeeld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen en het indienen van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. De IND mag volgens de wet in beginsel 6 maanden over de beslissing doen. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over waar u uw bewijs van rechtmatig verblijf kunt afhalen.

Buitenlandse documenten

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn afgegeven en vervolgens zijn gelegaliseerd door de bevoegde autoriteiten van het land dat het bewijsmiddel heeft afgegeven. In sommige landen laat u het document daarna ook door de Nederlandse ambassade of het Nederlandse consulaat in het betreffende land legaliseren. In apostillelanden is een apostille, afgegeven door de bevoegde lokale autoriteiten, voldoende. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is. Officiële buitenlandse bewijsmiddelen zijn bijvoorbeeld geboortekten en huwelijksakten. Het legaliseren of apostilleren van deze bewijsmiddelen kan veel tijd in beslag nemen. Begint u dan ook enkele maanden voor het indienen van een aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Voor meer informatie over legalisatie of apostillevereisten voor documenten per land en de uitzonderingen hierop, kunt u bellen met 'Informatie Rijksoverheid', telefoonnummer 1400. U kunt ook kijken op www.rijksoverheid.nl.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een rechtbank is beëdigd, en lever de vertaling en het document samen met de aanvraag in bij het IND-loket. Indien u het document niet in Nederland laat vertalen door een bij de Nederlandse rechtbank beëdigd vertaler, maar in het buitenland, dient niet alleen het document, maar ook de vertaling gelegaliseerd te zijn of voorzien van apostillestempel door de bevoegde autoriteiten van het land van afgifte.

Verwerking van persoonsgegevens

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) verwerkt persoonsgegevens tijdens de behandeling van uw aanvraag, melding of verzoek. Dit betekent dat de IND gegevens opvraagt bij uzelf en bij andere organisaties of personen als dat nodig is. Ook gebruikt en bewaart de IND gegevens en geeft deze door aan andere organisaties. De IND houdt zich daarbij aan de regels die in de privacywetgeving staan. Zo moet de IND zorgvuldig en veilig met gegevens omgaan. De wet geeft ook rechten. Als u dat vraagt, mag u bijvoorbeeld zien welke gegevens de IND over u verwerkt. Ook kunt u informatie krijgen over waarom de IND deze gegevens verwerkt en aan wie deze zijn doorgegeven. Op www.ind.nl leest u hoe de IND met uw gegevens omgaat en welke rechten u hebt. Ook leest u hoe u gebruik kunt maken van uw rechten.

Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

1 Gegevens van de vreemdeling

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2 Burgerservicenummer
(indien bekend)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.3 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.4 Geslacht

- Man
 Vrouw

1.5 Geboortedatum

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>																	

1.6 Geboorteplaats

1.7 Geboorteland

1.8 Nationaliteit

1.9 Burgerlijke staat

- ongehuwd
 gehuwd
 geregistreerd partnerschap
 gescheiden
 weduwe/weduwnaar

1.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

1.11 Telefoonnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.12 E-mail

2 Doel van het verblijf in Nederland

Geef de specifieke reden aan waarvoor u een bewijs van rechtmatig verblijf aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld.

U bent een niet uit de EU afkomstig familielid van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander)

niet uit de EU afkomstige echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander) (740 - 741 - 746 - 747 - 748 - 753 - 754 - 755 - 760)

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten:

- Het document afgegeven door de bevoegde autoriteit, waaruit het huwelijk of geregistreerd partnerschap blijkt (zie 'Buitenlandse documenten en 'Taal' op pagina 2 van dit formulier);
- Een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw verblijfgever (nog steeds) reële en daadwerkelijke arbeid verricht. Dan wel (nog steeds) beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat uw verblijfgever en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen;

In het geval van een relatie, lever dan ook een **kopie** mee van:

- Bewijsmiddelen waaruit naar voren komt dat u een duurzame relatie onderhoudt met de burger van de Unie. Dit blijkt uit het feit dat u reeds gedurende een termijn van zes maanden een gezamenlijke huishouding voert of recentelijk heeft gevoerd. Indien de samenwoning niet in Nederland wordt/is gevoerd, toont u dit aan door:
 - een bewijs dat u in het buitenland heeft samengewoond. Hiertoe kunnen de volgende documenten worden overgelegd: een bewijs van inschrijving in een gemeentelijke administratie, huurcontracten, koopcontracten van een gezamenlijke woning; bankafschriften op beider naam; of
 - geboorteakte waaruit blijkt dat uit uw relatie een kind is geboren;
- De door u en uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende Bijlage relatieverklaring partner EU-burger;
- Een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever.

- voortzetting van uw verblijf na verbreking (huwelijks)relatie. U was een niet uit de EU afkomstige echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner van een burger van de Unie, (740 - 741 - 746 - 747 - 748 - 753 - 754 - 755 – 760 - 761) en de geldigheidsduur van uw EU verblijfsdocument is verstreken**

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten:

- Bewijsstukken waaruit blijkt wanneer uw relatie is verbroken of uw huwelijk juridisch is ontbonden
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u werkt en/of over voldoende middelen beschikt om in uw levensonderhoud te voorzien.

- niet uit de EU afkomstig (klein)kind jonger dan 21 van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander) of zijn/haar echtgeno(o)t(e)/ (geregistreerd) partner (742 - 749 - 756)**

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Het document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt (zie 'Buitenlandse documenten' en 'Taal' op pagina's 2 en 3 van dit formulier);
- Een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw verblijfgever (nog steeds) reële en daadwerkelijke arbeid verricht. Dan wel (nog steeds) beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat uw verblijfgever en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen.

Let op! (klein)kinderen van de ongehuwde partner (dus geen geregistreerde partner) van een burger van de Unie kunnen alleen in aanmerking komen voor verblijf op grond van het EU-recht indien dit kind jonger is dan 18. Bovendien gelden in dat geval aanvullende voorwaarden.

- niet uit de EU afkomstig (klein)kind 21 jaar of ouder van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander) of zijn/haar echtgeno(o)t(e)/ (geregistreerd) partner (743 - 750 - 757); of**

- niet uit de EU afkomstig familielid in opgaande lijn (ouders of grootouders) van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander) of zijn/haar echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner (744 - 751 - 758)**

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten:

- Het document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt (zie de toelichting 'Buitenlandse documenten' en 'Taal' op pagina's 2 en 3 van dit formulier);
- Een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u in uw land van herkomst of eerder verblijf materiële steun ontving van uw verblijfgever;
- Bewijsstukken, bijvoorbeeld een door de bevoegde instantie afgegeven verklaring, waaruit blijkt dat u gelet op uw financiële en sociale toestand materiële steun nodig heeft om in uw basisbehoeften te kunnen voorzien in uw land van herkomst of eerder verblijf;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw verblijfgever (nog steeds) reële en daadwerkelijke arbeid verricht. Dan wel (nog steeds) beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat uw verblijfgever en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen.

- niet uit de EU afkomstige verzorgende ouder van een minderjarig kind met de nationaliteit van een EU- of EER-lidstaat of van Zwitserland (niet zijnde een Nederlander) (744 - 751)**

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten:

- Een 'Verklaring van Inschrijving Burgers van de Unie' van uw kind;
- De geboorteakte van uw kind of, als uit de geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en het kind niet blijkt, kopieën van andere bewijsmiddelen waaruit die familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld documenten van een eventuele adoptie;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u het rechtmatig gezag over uw kind hebt;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat u en uw kind ten laste komen van de algemene middelen;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u uw kind daadwerkelijk verzorgt; en
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw kind bij u inwoont.

□ niet uit de EU afkomstige familieleden anders dan ouders, grootouders, kinderen of kleinkinderen van een burger van de Unie (niet zijnde een Nederlander) (745 - 752 - 759)

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten:

- Het document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt (zie de toelichting 'Buitenlandse documenten' en 'Taal' op pagina's 2 en 3 van dit formulier);
- Een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw verblijfgever (nog steeds) reële en daadwerkelijke arbeid verricht. Dan wel (nog steeds) beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat uw verblijfgever en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen;
- Bewijsstukken, bijvoorbeeld een door de bevoegde instantie afgegeven verklaring, waaruit blijkt dat u gelet op uw financiële en sociale toestand materiële steun nodig hebt om in uw basisbehoeften te kunnen voorzien in uw land van herkomst of eerder verblijf, óf
 - een door de bevoegde instantie afgegeven verklaring waaruit blijkt dat u in uw land van herkomst of eerder verblijf hebt ingewoond bij uw verblijfgever, óf
 - een door de bevoegde instantie afgegeven verklaring, of andere bewijsstukken, waaruit blijkt dat u om ernstige gezondheidsredenen de persoonlijke zorg door uw verblijfgever behoeft.

U bent een niet uit de EU afkomstig familielid van een Nederlander

□ niet uit de EU afkomstige familieleden van Nederlanders zoals in de 'Uitzondering Nederlanders' onder 1 is beschreven (761)

U moet samen met uw Nederlandse familielid een aaneengesloten periode van minimaal drie maanden in een andere EU-lidstaat hebben gewoond, en daar als gezin hebben geleefd. Lever bij uw aanvraag **kopieën** in van zoveel mogelijk van onderstaande bewijsstukken die op uw situatie van toepassing zijn:

- Een document waaruit de familierechtelijke relatie met uw Nederlandse familielid blijkt;
- Uw EU-verblijfsdocument en dat van uw Nederlandse verblijfgever (of een bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever - indien van toepassing) afgegeven door die andere lidstaat of Zwitserland;
- Een bewijs van inschrijving en uitschrijving van u en van u Nederlandse familielid in de woonplaats in de andere lidstaat;
- Arbeidsovereenkomst(en), loonstroken, jaaropgave(n) en/of andere inkomensgegevens van het dienstverband van uzelf en/of van uw familielid in het andere EU-land;
- Als u of uw familielid als zelfstandige werkzaam is geweest in de andere EU-lidstaat: een bewijs van inschrijving in het handelsregister, balans, winst- of verliesrekeningen, bedrijfsresultaten;
- Belastingaangiften en -aanslagen;
- Bewijzen dat u en uw Nederlandse familielid in het andere land verzekerd zijn geweest tegen ziektekosten en bewijzen dat de ziektekostenverzekering is betaald is.
- Dokters- en tandartsrekeningen.
- Diploma's en/of certificaten van (inburgerings)cursussen en opleidingen die door u en uw familielid in het andere land zijn gevolgd.
- Bewijzen waaruit blijkt dat u en uw familielid uw vaste lasten in de andere EU-lidstaat hebt betaald. Heeft u gedurende een langere periode in de andere lidstaat verbleven? Stuur dan bewijsstukken mee over de laatste 3 maanden dat u als gezin in de andere EU-lidstaat heeft gewoond.

U kunt hierbij denken aan bewijzen van betaling van:

- huurlasten/hypotheeklasten van uw woning met de bijbehorende huur en/of koopovereenkomst(en).
- eindafrekening van de energienota of andere energienota's.
- facturen van televisie- en internetaanbieders.
- gespecificeerde telefoonrekeningen uit de andere EU-lidstaat.
- facturen van kranten- of andere abonnementen die u hebt afgesloten.
- andere rekeningen waaruit het feitelijk verblijf van u en uw Nederlandse familielid in het andere land blijkt.
- alle bankafschriften van uzelf en van uw Nederlandse familielid over minimaal de laatste drie maanden van uw verblijf in de andere EU-lidstaat. Met name met de afschriften van alle pintransacties kan inzichtelijk worden gemaakt dat u en uw familielid uw dagelijkse boodschappen in de andere EU-lidstaat deden.
Uit de afschriften moet ook blijken wat het bankrekeningnummer (IBAN) is (alleen de laatste vier cijfers hoeven zichtbaar te zijn) en op wiens naam of namen de bankrekening staat.
- bankpasjes waarop de laatste vier cijfers van het bankrekeningnummer (IBAN) zichtbaar moet zijn.

- Als u en/of uw Nederlandse familielid een auto hebben gehad: bewijs dat u de auto in de andere EU-lidstaat hebt laten registreren met een kenteken uit dat land, of een bewijsstuk waaruit blijkt dat het buitenlandse kenteken na uw verblijf in het andere land (weer) in Nederland hebt laten registreren.
- Ingeval van kind(eren): bijvoorbeeld verklaringen/rekeningen begeleiding zwangerschap en geboorte, verklaringen/rekeningen kinderopvang, het kind ontwikkelingsboekje, de schoolrapporten van uw kind(eren), verklaringen/betalingen sportverenigingen, arbeidscontracten van een bijbaantje uit het andere land.

Als het kind/de kinderen niet bij u verbleven moet u in een aparte bijlage aangeven waarom het kind niet bij u verbleef, bij wie het kind verbleven en waarom het kind bij die perso(o)n(en) verbleef. Onderbouw uw uitleg waar mogelijk met bewijsstukken.

- Als u en/of uw Nederlandse familielid in Nederland zijn blijven werken gedurende uw gestelde verblijf in het andere land: bewijzen van woon-werkverkeer (bijvoorbeeld trajectkaarten van het openbaar vervoer of betalingsbewijzen van tankstations).
- Als u en/of uw Nederlandse familielid noch in de andere EU-lidstaat noch in Nederland hebben gewerkt verzoek ik u om met onderbouwing aan te geven hoe u in de andere EU-lidstaat hebt voorzien in uw levensonderhoud en/of u hebt gezocht naar werk (bijv. bewijzen van een genoten uitkering, inschrijvingen bij arbeids- of uitzendbureaus, uitnodigingen tot solliciteren, sollicitatiebrieven etc.)
- Andere documenten waarmee u kunt aantonen dat u samen met uw echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner feitelijk uw hoofdverblijf hebt gehad in een andere EU-lidstaat.
- Als u voorafgaand aan uw terugkeer naar Nederland een onafgebroken periode van zes maanden of langer buiten de EU heeft verbleven: bewijsstukken over de periode, de reden en welk land u heeft verbleven.

□ niet uit de EU afkomstige ouder van een minderjarig Nederlands kind zoals in 'Uitzondering Nederlanders' onder 2 is beschreven (348)

Lever bij uw aanvraag een **kopie** in van de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten als deze van toepassing zijn op uw situatie:

- Uw paspoort of identiteitskaart. Indien u niet over een paspoort of identiteitskaart beschikt: andere stukken waaruit uw nationaliteit en identiteit met zekerheid kunnen worden vastgesteld (was eerst ondubbelzinnig blijken).
- Het Nederlands paspoort van uw kind;
- De geboorteakte van uw kind of, als uit de geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en het kind niet blijkt, andere bewijsmiddelen waaruit de band tussen u en het Nederlandse kind blijkt, bijvoorbeeld documenten van een eventuele adoptie of pleegzorg;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u de daadwerkelijke zorg hebt over uw Nederlandse kind in Nederland en/of in uw land van herkomst (bijvoorbeeld foto's (kopieën, geen originelen), verklaringen van school, huisarts, specialist of andere instanties of organisaties);
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u het rechtmatig gezag over uw kind heeft;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u uw kind financieel onderhoudt;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw kind bij u inwoont;
- Indien de ouders niet samenwonen: het ouderschapsplan, of de omgangsregeling, waarin de afspraken staan over de verzorging en opvoeding van uw kind en bewijsstukken waaruit blijkt dat deze afspraken worden nagekomen.
- Indien u reeds verblijfsrecht geniet in de EU: bewijsstukken van de autoriteiten van die lidstaat dat uw verblijfsrecht is vervallen

3 Ondertekening door de aanvrager

Ik vraag om toetsing aan het EU-recht en afgifte van een bewijs van rechtmatig verblijf voor mij/mijn kind/het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig. Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie/de situatie van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

3.1 Ik lever dit formulier en _____ (aantal) bijlagen/bewijsstukken in.

3.2 Naam _____

3.3 Plaats en datum *Plaats*

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>					

3.4 Handtekening _____

4 Identificatie

Voeg bij de aanvraag een **kopie** van uw paspoort. Kopieer ook de pagina's met reisstempels. Kopieer geen lege pagina's.

Bent u jonger dan 18 jaar en hebt u geen eigen paspoort?

Voeg dan een kopie bij van het paspoort van de ouder waarin u staat bijgeschreven. Kopieer ook de pagina's met reisstempels. Kopieer geen lege pagina's.

5 Indienen en inleveren van de aanvraag

- De IND heeft voor het aanmaken van een verblijfsdocument, een pasfoto, vingerafdrukken en handtekening nodig. Ga naar de bijlage 'Pasfoto, vingerafdrukken en handtekening'.
- Controleer of u het formulier en de gevraagde bijlagen volledig hebt ingevuld.
- Controleer of u het formulier hebt ondertekend.
- Voeg bij uw aanvraag de gevraagde bijlagen en **kopieën** van bewijsstukken en documenten. Alle informatie moet op papier staan (A4-formaat). Stuur geen originele documenten op. Gebruik geen nietjes of paperclips! Stuur geen usb-sticks, cd's, dvd's mee.
- Dien de aanvraag in bij het IND-loket*. Bel met 088 043 04 30 voor het maken van een afspraak (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief).
* Uitzondering: aanvragen voor verblijf als ouder van een minderjarig Nederlands kind (348) kunt u ook per post indienen. U kunt uw aanvraag opsturen naar het volgende adres: Immigratie- en Naturalisatiedienst, Postbus 16, 9560 AA Ter Apel.
- Neem bij de afspraak uw geldige paspoort mee.